

Ministerul Educației Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Comuna Filipeștii de Târg	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL” Cod: P.O. – 4.1.40	Ediția: 1
		Revizia
		Exemplar nr.:

Nr. 80/10.01.2023

Aprob,
Director,
Prof. Botezatu Mândița

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL”

Ediția I

Cod PO-4.1.40

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Constantin Valentina	Coordonator proiecte și programe	10.01.2023	
1.2.	Verificat	Petre Mihaela	Responsabil CEAC	10.01.2023	
1.3	Aprobat	Botezatu Mândița	Director	10.01.2023	

2. Situația edițiilor și a reviziilor in cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	x	x	10.01.2023

3. Lista cuprind persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Functia	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Contabilitate	Contabil sef	Botescu Adriana	10.01.2023	
3.2.	Aplicare	3	Secretariat	Secretara	Alexe Mariana	10.01.2023	
3.3.	Aplicare	1	Instructiv-educativ	Responsabil CEAC	Petre Mihaela	10.01.2023	
3.4.	Aplicare	1	Asistență socială	Asistent social	Voinea Geanina	10.01.2023	
3.5.	Aplicare	1	Nedidactic	Responsabil nedidactic	Botescu Adriana	10.01.2023	
3.6.	Informare	1	Secretariat	Secretar	Alexe Mariana	10.01.2023	
3.7.	Evidenta	1	CEAC	Responsabil	Petre Mihaela	10.01.2023	
3.8.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Alexe Mariana	10.01.2023	
3.9.	Alte scopuri	-	-	-		-	-

CUPRINS

Pagina de gardă	
Cuprins	
Scopul procedurii	
Domeniul de aplicare	
Documente de referință	
Definiții și abrevieri	
Descrierea procedurii	
Responsabilități	
Formular de evidență a modificărilor	
Formular de analiză a procedurii	
Lista de difuzare a procedurii	
Diagrame de proces	
Anexe	

4. Scopul procedurii operationale

Scopul acestei proceduri este de a defini modul în care se desfășoară Programul „Școala altfel” în cadrul unității.

Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului, prin faptul că, procedurarea activității permite aplicarea acesteia de către orice alt salariat care îl înlocuiește pe cel în funcție la data elaborării prezentei.

Sprejina auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei;

Stabilește sarcini a circuitului documentelor necesare acestei activități.

5. DOMENIUL DE APLICARE:

Prezenta procedură operațională se aplică pe o durată de 5 zile consecutive lucrătoare în timpul anului școlar și poate fi derulat pe baza unei planificări ce rămâne la decizia unității de învățământ, conform ordinului ministrului educației privind structura anului școlar, valabil în anul școlar 2022-2023.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1 Legislație primară

- Legea Educației Naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 4183 / 2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEdC 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 69/20011 privind modificarea O.U.G. nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației;
 - Standardul I (managementul) din OSGG Nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

6.2. Legislație secundară

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;
- Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile de învățământ preuniversitar conceput și distribuit de ARACIP fiecărei unități școlare.

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- ORDIN 5034/29.08.2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala altfel”
 - Circuitul documentelor;
 - Regulamentul intern;
 - Ordine și metodologii emise de M.E.;
 - Alte acte normative.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. Abrevieri ale termenilor

Nr.Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	F	Formular
8.	C.P.	Consiliul Profesoral
9.	RFCS	Responsabil cu formarea continua
10.	AC	Arie curriculara
11.	CL	Consiliul local
12.	CE	Consilier educativ
13.	PSV	Programul Școala altfel
14.	CP	Comisie permanentă
15.	RCP	Responsabil comisie permanentă
16.	R.O.F.U.I.P.	Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar

7.2. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv.
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Programul „Săptămâna a altfel”	Programul „Școala altfel” se va desfășura în perioada 27-31.03.2023 , pe o perioadă de 5 zile consecutive lucrătoare, a căror planificare se află la decizia unității de învățământ. Intervalul aferent programului „Școala altfel” se află în Modulul 4 și nu coincide cu modul în care se desfășoară „Săptămâna verde”.

8. DESCRIEREA PROCEDURII:

8.1. Prevederi generale

„Școala altfel” este un program național al cărui scop este să contribuie la dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale în rândul elevilor. Cadrele didactice vor proiecta, testa și evalua abordări eficiente pentru dezvoltarea acestor competențe și abilități. Programul național „Școala altfel” oferă un spațiu de experimentare în care atât cadrele didactice, cât și elevii sunt încurajați să își manifeste creativitatea și să îmbine într-un mod atractiv teoria cu aplicațiile ei din viața de zi cu zi, învățarea cu preocupările individuale într-un context favorabil dezvoltării socio-emoționale.

Programul național „Școala altfel” are o durată de 5 zile consecutive lucrătoare în timpul anului școlar și poate fi derulat pe baza unei planificări ce rămâne la decizia fiecărei unități de învățământ, conform ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice privind structura anului școlar, valabil în anul școlar respectiv..

În perioada alocată Programului național „Școala altfel” vor fi facilitate activități educaționale având una sau mai multe dintre următoarele caracteristici:

- a) transdisciplinaritate;
- b) experiențiale/de învățare prin experiență;
- c) proiectate în parteneriat cu elevi, părinți, instituții, organizații non-guvernamentale și/sau operatori economici;
- d) inovatoare pentru contextul în care sunt derulate;
- e) bazate pe constatările unor cercetări și bune practici recente din domeniul educațional.

Obiectivele și activitățile proiectate și derulate în cadrul Programului național „Școala altfel” vor răspunde intereselor elevilor și vor reflecta preocuparea cadrelor didactice de a identifica soluții la provocările întâmpinate în facilitarea dezvoltării competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale.

Obiectivele și activitățile proiectate și derulate în cadrul Programului național „Școala altfel” vor fi relaționate cu preocupările elevilor și vor veni în completarea experiențelor de învățare pe discipline, amplificându-le componenta de dezvoltare socio-emoțională și legătura cu viața de zi cu zi. În baza experiențelor din cursul programului național „Școala altfel”, cadrele didactice vor integra cele mai eficiente abordări testate în cadrul acestui program în procesele de învățare pe tot parcursul anului școlar.

Obiectivele și activitățile proiectate și derulate în cadrul Programului național „Școala altfel” vor fi relaționate cu preocupările elevilor și vor veni în completarea experiențelor de învățare pe discipline, amplificându-le componenta de dezvoltare socio-emoțională și legătura cu viața de zi cu zi. În baza experiențelor din cursul programului național „Școala altfel”, cadrele didactice vor integra cele mai eficiente abordări testate în cadrul acestui program în procesele de învățare pe tot parcursul anului școlar.

(1) Activitățile cuprinse în Programul național „Școala altfel” vor fi implementate/facilitate de cadre didactice în parteneriat cu elevi, alte cadre didactice, părinți, reprezentanți ai instituțiilor, autorităților, companiilor sau organizațiilor nonguvernamentale locale, ținând cont și de resursele disponibile în unitatea de învățământ.

(2) În derularea activităților Programului național „Școala altfel”, cadrele didactice, elevii și părinții vor identifica și valorifica resurse locale. Această abordare contribuie la dezvoltarea creativității, abilităților de rezolvare a problemelor și a colaborării dintre cadre didactice, elevi, părinți și comunitate.

(3) Pentru realizarea activităților decise, cadrele didactice, elevii, părinții și partenerii unității se vor asigura de existența resurselor necesare, având acces la infrastructura și logistica școlii. În implementarea programului pot fi utilizate și resurse extrabugetare.

(4) Indiferent de tipurile de activități organizate, cadrele didactice vor lua toate măsurile pentru asigurarea supravegherii elevilor și a securității acestora pe parcursul desfășurării activităților.

În perioada alocată Programului național „Școala altfel” nu se organizează cursuri conform orarului obișnuit al unității de învățământ. Programul se va desfășura în conformitate cu un orar special, în fiecare dintre cele 5 zile.

Participarea la Programul național „Școala altfel” este obligatorie atât pentru elevi, cât și pentru toate cadrele didactice din unitatea de învățământ.

Activitățile din cadrul Programului național „Școala altfel” se pot realiza în unitatea de învățământ sau în afara acesteia, respectându-se prevederile legale cu privire la siguranța elevilor.

Orice deplasare în afara unității de învățământ trebuie să aibă un pronunțat caracter educativ. Nu sunt permise deplasări ale elevilor pe durata întregului program (5 zile sau mai mult).

Prezenta procedura va fi afișată la avizierul școlii sau într-un alt loc accesibil pentru a putea fi consultată de cadre didactice, elevi, părinți și parteneri ai unității de învățământ.

În vederea îndeplinirii scopului Programului național „Școala altfel”, inspectorii școlari vor oferi consiliere cadrelor didactice și echipelor de coordonare în proiectarea activităților.

Cele mai eficiente abordări testate în cadrul acestui program vor putea fi integrate în procesele de învățare pe tot parcursul anului școlar.

8.2 Proiectarea, planificarea și desfășurarea activităților din cadrul Programului național „Școala altfel”

În vederea planificării activităților din cadrul Programului național „Școala altfel”, până la data de 10 octombrie, se vor stabili:

a) echipa de coordonare a Programului național „Școala altfel”, alcătuită din director, membri ai Consiliului Profesorat (cel puțin 1 membru din comisia pentru întocmirea orarului), reprezentanți ai Consiliului Elevilor, reprezentanți ai Comitetului de Părinți, coordonatorul de proiecte, psihodiagnosticianul;

b) **calendarul** de derulare a Programului național „Școala altfel”, care va cuprinde: perioada de investigare a intereselor elevilor, perioada de alcătuire a ofertei „Școala altfel”, perioada de desfășurare a programului și perioada de reflecție/analiză a rezultatelor.

Componența echipei de coordonare și calendarul Programului național „Școala altfel” vor fi analizate în cadrul Consiliului Profesorat și aprobate de Consiliul de Administrație al unității de învățământ. La ședința consiliului profesoral vor fi invitați reprezentanți ai Consiliului Elevilor și reprezentanți ai Comitetului de Părinți.

Echipa de coordonare a Programului național „Școala altfel” are următoarele atribuții:

a) investigarea preocupărilor elevilor, stabilirea formei de prezentare a propunerilor de activități pentru oferta din cadrul programului național „Școala altfel”;

b) centralizarea propunerilor de activități (durată, număr optim de elevi-participanți, spațiu și materiale necesare);

c) centralizarea opțiunilor elevilor;

d) întocmirea orarului;

e) programarea utilizării spațiilor și a altor facilități ale unității de învățământ;

f) monitorizarea desfășurării Programului național „Școala altfel”;

g) analiza rezultatelor Programului național „Școala altfel” și elaborarea raportului sintetic.

Proiectarea activităților din cadrul Programului național „Școala altfel” se va realiza în patru etape:

a) investigarea intereselor elevilor;

b) alcătuirea ofertei „Școala altfel” care cuprinde o gamă cât mai variată de activități din care elevii pot să aleagă;

c) înscrierea elevilor la activitățile Programului național „Școala altfel” (colectarea opțiunilor copiilor preșcolari/elevilor privind activitățile la care vor să participe dintre cele prezentate în oferta „Școala altfel”);

d) elaborarea detaliată a programului, pe baza opțiunilor individuale ale copiilor elevilor.

Investigarea preocupărilor copiilor elevilor și stabilirea formei de prezentare a propunerilor de activități pentru oferta din cadrul Programului național „Școala altfel” se realizează astfel:

a) în prima etapă a proiectării programului național „Școala altfel”, echipa de coordonare a programului, în colaborare cu diriginții, va investiga, colecta și centraliza preocupările elevilor (ex. „Ce face un avocat la lucru?”).

b) cadrele didactice, elevii, părinții și partenerii unității de învățământ vor proiecta activitățile Programului național „Școala altfel” în funcție de rezultatele investigației realizate de echipa de coordonare.

8.3. Alcătuirea ofertei programului național „Școala altfel” se realizează astfel:

a) cadrele didactice, elevii, părinții și partenerii unității de învățământ vor fi informați (prin afișarea la avizier, site, email, discuții etc.) cu privire la formatul de înscriere (forma de prezentare) a activităților în oferta unității de învățământ pentru programul național „Școala altfel” și preocupările identificate în rândul elevilor cu cel puțin 3 săptămâni înainte de termenul limită pentru elaborarea ofertei.

b) activitățile cuprinse în programul național „Școala altfel” vor fi proiectate de cadre didactice în parteneriat cu elevi, alte cadre didactice, părinți, reprezentanți ai instituțiilor, autorităților, companiilor sau organizațiilor non-guvernamentale locale, ținând cont și de resursele disponibile în unitatea de învățământ.

c) propunerile de activități pot fi înaintate și de către elevi, părinți sau parteneri ai unității de învățământ, respectând calendarul și forma de prezentare agreeate la nivelul unității de învățământ. Activitățile propuse de elevi, părinți sau parteneri ai unității de învățământ se vor desfășura în prezența și sub supravegherea cel puțin a unui cadru didactic.

d) echipa de coordonare va centraliza activitățile educative propuse de cadrele didactice, elevii, părinții sau partenerii unităților de învățământ și va elabora oferta de activități a Programului național „Școala altfel”.

e) pentru activitățile care presupun costuri din partea părinților, unitatea de învățământ va oferi în mod obligatoriu alternative gratuite.

(3) Înscrierea copiilor elevilor la activitățile Programului național „Școala altfel” se realizează astfel:

a) dirigintele va prezenta elevilor și părinților oferta de activități a programului național „Școala altfel” și va centraliza înscrierile individuale ale acestora. Diriginții vor oferi elevilor/părinților clarificări – dacă e cazul – în legătură cu activitățile cuprinse în oferta programului.

b) activitățile din programul național „Școala altfel” la care se înscriu elevii trebuie să însumeze cel puțin numărul de ore la care aceștia ar fi participat într-o săptămână obișnuită de școală.

(4) Orarul detaliat al programului național „Școala altfel” va fi elaborat de către echipa de coordonare și instituit prin decizia Consiliului de Administrație.

(5) Cadrele didactice ale căror activități nu întrunesc numărul minim proiectat de elevi înscriși vor participa și sprijini derularea celorlalte activități din unitatea de învățământ.

(6) Cu cel puțin 2 săptămâni înainte de perioada pentru care s-a planificat desfășurarea Programului național „Școala altfel”, conducerea unității de învățământ va comunica inspectoratului școlar orarul programului.

(7) orarul programului național „Școala altfel” și distribuția elevilor pe activități vor fi afișate în școală și comunicate elevilor și părinților cu cel puțin 2 săptămâni înainte de perioada pentru care s-a planificat programul.

8.4. Evaluarea/autoevaluarea învățării în cadrul programului „Școala altfel”

Evaluarea contribuției Programului național „Școala altfel” la dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale ale elevilor sen va realiza prin două modalități:

a) elevii își vor autoevalua implicarea în activități și vor reflecta asupra învățării în scris (chestionar, mesaje scrise) sau oral (reflecții de grup, focus grup), ghidați de dirigintele clasei;

b) cadrele didactice vor evalua comportamentele de învățare individuale și de grup, precum și schimbările de atitudini și/sau preocupări ale copiilor preșcolari/ elevilor prin observare atât pe parcursul Programului național „Școala altfel”, cât și după încheierea acestuia.

Modul de colectare și centralizare a feedback-ului și a reflecțiilor (observații, noi soluții didactice identificate) este la alegerea cadrelor didactice din unitatea de învățământ. Evaluarea se bazează pe profesionalismul și integritatea colectivului unității de învățământ și dorința acestuia de a identifica și testa soluții pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor.

8.5. Monitorizarea și valorificarea rezultatelor programului național „Școala altfel”

Directorul unității de învățământ va monitoriza prezența elevilor și a cadrelor didactice la activitățile Programului național „Școala altfel”. Activitățile educative aprobate se înscriu în condica de prezență a cadrelor didactice, absențele copiilor elevilor se înscriu la rubrica Purtare din catalog.

În săptămâna planificată pentru desfășurarea Programului național „Școala altfel”, inspectoratele școlare vor delega inspectori școlari pentru a monitoriza activitățile organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului național „Școala altfel”.

În cadrul inspecțiilor școlare se va evalua participarea cadrelor didactice și a elevilor la Programul național „Școala altfel” și respectarea prevederilor prezentei metodologii.

Evaluarea programului național „Școala altfel” are ca scop identificarea unor soluții practice și eficiente în dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socioemoționale ale elevilor. Feedback-ul colectat și reflecțiile/observațiile vor fi valorificate de cadrele didactice pentru a evalua relevanța și utilitatea activităților de învățare desfășurate conform scopului enunțat al programului și pentru a le transfera pe cele eficiente în activitatea de la clasă.

La cel târziu trei săptămâni după încheierea Programului național „Școala altfel”, în fiecare unitate de învățământ, în cadrul primului consiliu profesoral, se vor analiza:

- a) satisfacția cadrelor didactice privind activitățile experimentate și rezultatele observate;
- b) schimbările percepute privind așteptările, atitudinile, motivația și preocupările observate în rândul copiilor preșcolari/elevilor;
- c) nevoile și dificultățile identificate în rândul elevilor și măsurile de prevenire, sprijin sau remediere necesare pentru buna desfășurare a activității didactice;
- d) soluții de adaptare a activităților experimentate în cadrul Programului național „Școala altfel”, pentru a putea fi folosite pe tot parcursul anului școlar, în cadrul proceselor educative organizate pe discipline școlare;
- e) soluții de îmbunătățire a modului de organizare a Programului național „Școala altfel” în următorul an.

La activitatea de analiză/reflecție din cadrul consiliului profesoral vor fi invitați și reprezentanți ai elevilor și părinților, precum și ai altor instituții/organizații nonguvernamentale implicate în activitățile de învățare din Programul național „Școala altfel”. În urma acestei analize se va întocmi un raport sintetic al programului, care va oferi informații privind prezența elevilor și a cadrelor didactice la activități și va evidenția reușitele, dificultățile, resursele și soluțiile identificate de unitățile de învățământ pentru dezvoltarea de către preșcolari/elevi a competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale.

Ședința de analiză va fi condusă de directorul unității de învățământ, care va asigura colectarea informațiilor relevante pentru elaborarea raportului de evaluare a Programului național „Școala altfel” pe care îl va transmite ulterior către inspectoratul școlar.

(1) La sfârșitul anului școlar, inspectoratele școlare vor include, în raportul privind starea învățământului, un capitol referitor la programul național „Școala altfel”.

(3) Raportul sintetic va oferi informații privind prezența elevilor și cadrelor didactice la activități și va evidenția dificultățile, resursele și soluțiile identificate de unitățile de învățământ pentru exersarea de către preșcolari/elevi a competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale.

8.6. Diseminarea și recunoașterea exemplelor de bune practici identificate în cadrul programului

Unitățile de învățământ sunt încurajate să promoveze activitatea și rezultatele programului național „Școala altfel” în rândul părinților și publicului larg. Vor fi folosite mijloace de promovare, precum prezentarea activităților pe site-ul propriu, pe cel al partenerilor implicați în activități, informări/articole în mass-media locală sau centrală, fotografii, filme.

În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare agreeate, fiecare unitate de învățământ va selecta o activitate din cele desfășurate, cu care să participe la competiția „Școala altfel” desfășurată la nivel județean.

Pentru a participa la competiția organizată la nivel județean, unitatea de învățământ va încărca, pe site-ul inspectoratului școlar, dosarul celei mai bune activități selectate, la rubrica dedicată competiției din cadrul Programului național „Școala altfel”.

La nivel județean, competiția își propune să selecteze și să promoveze pe site-ul inspectoratului 10 activități care s-au desfășurat în cadrul programului național „Școala altfel” și s-au dovedit eficiente în dezvoltarea competențelor de învățare și a abilităților socio-emoționale.

Selecția activităților se va face de către o comisie constituită la nivel județean, în baza unor criterii stabilite de inspectoratul școlar printr-o procedură transparentă, prin implicarea consiliului județean al elevilor, a organizațiilor reprezentative ale părinților și a consiliului consultativ al cadrelor didactice. Criteriile și modul de evaluare vor fi stabilite de fiecare inspectorat și comunicate unităților de învățământ din subordine și publicului larg în timp util, dar nu mai târziu de data de 10 octombrie. Termenul limită de trimitere a dosarelor activităților selectate de fiecare școală este 16 iunie.

Fiecare inspectorat va stabili, prin decizie a inspectorului școlar general, componența comisiei de evaluare a dosarelor activităților primite de la unitățile de învățământ. Comisia va evalua dosarele depuse, în conformitate cu modalitățile și criteriile stabilite la nivelul inspectoratului și comunicate public.

În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare stabilite la nivelul inspectoratelor școlare, activitățile desfășurate pot fi premiate la nivelul județului, cu sprijinul autorităților administrației publice locale, al partenerilor educaționali, din resurse proprii etc.

Cele 10 activități desfășurate în cadrul Programului național „Școala altfel” și selectate la nivelul fiecărui județ și al municipiului București vor participa la competiția organizată la nivel național, de Ministerul Educației, conform unei proceduri ce va fi transmisă inspectoratelor școlare, până la data de 1 aprilie.

(2) Premiera activităților se va realiza până la data de 1 octombrie a anului școlar următor. activități selectate.

9. Responsabilități

(1) Echipa de coordonare a Programului „Școala altfel” are următoarele atribuții:

- a) identifica interesele elevilor și stabilește forma de prezentare a propunerilor de activități pentru oferta din cadrul Programului „Școala altfel”;
- b) analizează oferta de propuneri de activități din platforma dedicată și/sau alte oferte locale;
- c) centralizează propunerile de activități, durata, număr optim de elevi participanți, spațiu și materiale necesare;
- d) centralizează opțiunile elevilor;
- e) întocmește orarul pentru Programul „Școala altfel”;
- f) programează atât utilizarea spațiilor și a altor facilități ale unității de învățământ, cât și deplasările în teren/vizite;
- g) monitorizează desfășurarea Programului „Școala altfel”;
- h) analizează rezultatele Programului „Școala altfel” și elaborează raportul sintetic, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie;

- i) prezinta raportul sintetic în cadrul consiliului profesoral, al consiliului reprezentativ al părinților;
- j) încarcă raportul pe platforma dedicată;
- k) selectează o activitate dintre cele desfășurate, cu care sa participe la Competiția „Școala altfel” desfășurată la nivel județean;
- l) transmite electronic la inspectoratul școlar dosarul celei mai apreciate activități selectate.

(3) Directorul:

- a) Directorul unității de învățământ va monitoriza prezența elevilor și a cadrelor didactice la activitățile Programului național „Școala altfel”.
- b) Va colabora cu echipa de coordonare a Programului „Școala altfel”;

(4) Cadrele didactice

9.3.1.1 Cadrele didactice se asigură de existența resurselor necesare, având acces la infrastructura și logistica unității de învățământ. In implementarea programului pot fi utilizate sustenabil și resurse extrabugetare.

9.3.1.2 Indiferent de tipurile de activități organizate, cadrele didactice iau toate masurile pentru asigurarea supravegherii elevilor și a securității acestora pe parcursul desfășurării activităților

9.3.1.3 Înscriu activitățile în condica de prezență

9.3.1.4 Consemnează absențele elevilor în catalog.

10. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Re v.	Data reviziei	Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	1	10.01.2023	-	-	-		

11. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment Nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	Semnătura	Data
				Semnătura	Data			
1.	Director	Botezatu Măndița			10.01.2023			
2.	CEAC	Petre Mihaela			10.01.2023			
3.	Secretar	Alexe Mariana			10.01.2023			

12. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Director-Difuzare electronică	Botezatu Măndița	10.01.2023				

13. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă/ cod formular	Denumirea anexei/ formularului	Elaborat or	Aprobă	Nr. de ex.	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						loc	perioadă	
F01- PO-4.1.40	Calendar implementare program „Școala altfel“	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	
F02- PO-4.1.40	Chestionar de nevoi	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	
F03- PO-4.1.40	Tabel oferta de activitati a Programului „Școala altfel“	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	
F04- PO-4.1.40	Model de raportare pentru fiecare activitate	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	
F05- PO-4.1.40	Tabel - Model de colectare feed-back elevi	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	
F06- PO-4.1.40	Model de raport la sfârșitul Programului „Școala altfel“ – cadre didactice	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	
F07- PO-4.1.40	Model de raportare la nivelul unitatii de invatamant	-----	-----	1	Comisie	Arhivă	Conform Nomenclator Arhivistic	

Anexa 1 F01- PO - 4.1.40**Calendar implementare program „Școala altfel“**

Perioada de implementare	Etape de implementare
Sfârșitul lunii ianuarie 2023	Componenta echipei de coordonare și calendarul Programului „Școala altfel” – propunere și analiză în cadrul consiliului profesoral
Sfârșitul lunii ianuarie 2023	Componenta echipei de coordonare și calendarul Programului „Școala altfel” aprobare de consiliul de administrație al unității de învățământ.
1-10 februarie 2023	Identificarea intereselor/preocupărilor elevilor, stabilirea formei de prezentare a propunerilor de activități, identificarea și alegerea partenerilor în organizarea activităților;
20-28 februarie 2023	Alcatuirea ofertei de activități a Programului „Școala altfel”, care cuprinde o gamă cât mai variată de activități educaționale din care elevii pot să aleagă
1-10 martie 2023	Inscrierea elevilor la activitățile Programului „Școala altfel”;
13-17 martie 2023	Elaborarea detaliată a orarului programului, pe baza opțiunilor exprimate.
27-31 martie 2023	Perioada de desfășurare a programului
03-13 aprilie 2023	Perioada de reflecție/analiza a rezultatelor- elevi/cadre didactice
28 aprilie 2023	Analiza programului în cadrul CP
8-12 mai 2023	Intocmirea raportului sintetic al programului
31 mai 2023	Aprobarea raportului în cadrul CA ului
6-9 iunie 2023	Selectarea unei activități pentru a participa la Competitia „Școala altfel”

Anexa 2 F02-PO-4.1.40

Chestionar

Identificarea intereselor/preocupărilor elevilor, stabilirea formei de prezentare a propunerilor de activități, identificarea și alegerea partenerilor în organizarea activităților.

În cadrul programului „Școala altfel“, îmi doresc să învăț despre:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

În perioada alocată Programului „Școala altfel“ aș dori să pot desfășura activități educaționale precum:

- lectii in natura,
- dezbateri,
- jocuri de rol,
- fotografie vorbita,
- exercitii de constructie participativa a unor scenarii de viitor,
- vizionari de documentare,
- experimente,
- biblioteci vii,
- teatru forum,
- teatru legislativ,
- proiecte de servicii in folosul comunitatii,
- voluntariat,
- expeditii si excursii in parcuri naturale si arii protejate
- altele.....

Anexa 3 F03- PO-4.1.40

Alcătuirea ofertei de activități a Programului „Școala altfel“

Nr. crt	Nume și prenume propunător	Clasa	Titlul activității	Data/ziua	Ora	Observații

Anexa 4 F04- PO-4.1.40

Model de raportare pentru fiecare activitate(se completează la sfârșitul săptămânii)

Nr. crt	Obiectivele urmarite	Titlul activității	Descrierea activității	Resurse materiale	Nr participanți	Parteneri	Ziua	ora	Clasa

Anexa 5 F05- PO-4.1.40

Tabel - Model de colectare feed-back elevi

Nume activitate	Propunator	Ce ti-a placut in cadrul activitatii	Ce ai învățat in urma acestei activitati	Observatii

Anexa 6 F06- PO-4.1.40

Model de raport la sfârșitul Programului „Școala altfel”– cadre didactice

Descrieți:

1 Gradul de apreciere privind activitățile realizate si rezultatele observate;

.....

1. Așteptările, motivația și atitudinile manifestate de către elevi în cadrul acțiunilor/activităților realizate.....
2. Nevoile și dificultățile identificate în rândul elevilor și măsurile de prevenire, sprijin sau remediere necesare pentru buna desfășurare a activității didactice;
3. Nevoile și dificultățile identificate în activitatea dumneavoastră și măsurile de prevenire, sprijin sau remediere necesare pentru buna desfășurare a activității didactice;
4. Soluții de adaptare a activităților experimentate în cadrul Programului „Școala altfel” pentru a putea fi folosite pe tot parcursul anului școlar, în cadrul proceselor educaționale organizate pe discipline școlare;.....
5. Identificați soluții de îmbunătățire a modului de organizare a Programului „Școala altfel” în următorul an școlar,

Anexa 7 F07- PO-4.1.40

Model de raportare la nivelul unității de învățământ

Judetul	Scoala	Clasa/ Clasele	Denumire a activitatii	Nr.elevi particip anti	Nr. de cadre didacti ce	Nr. de parteneri participanti				Tip/Categori de activitate*	Reusite, resurse, dificultati, solutii
						Parinti/ Repreze ntanti legali	Comunita tea locala	ONG - uri	Alti i		